

Grundejerforeningen
STRANDGÅRDSPARKEN

Bøgelunden 7, 2635 Ishøj
Telefon: 4373 4024
kontor@strandgaardsparken.dk
www.strandgaardsparken.dk

A 1

Ansøgning om opførelse af:

Standardprojekt	Sæt X	Tegninger/beskrivelse er udleveret den
Udestue – Vallensbæk type	<input type="checkbox"/>	
Udestue - andet	<input type="checkbox"/>	
Lukket terrasse	<input type="checkbox"/>	
Anden type	<input type="checkbox"/>	
Bemærkninger:		

Ejers navn:	Telefon:
	E-mail:
Ejendommens adresse:	Postnr.
Ejendomsnr. ifølge BBR	Matrikel nr.

Dato

Underskrift

Vend →

A 2

Vejledning til ansøgningsskema

1. Ansøgningsskema (*formular A1*) udleveres af grundejerforeningen. Tegninger af standardprojekter kan endvidere udleveres af grundejerforeningen.
2. Ansøgningsskemaet skal afleveres i udfyldt stand på grundejerforeningens kontor, der er beliggende i Bøgelunden 7.
3. Ved sin underskrift påtager grundejeren sig at udføre projektet i henhold til tegninger og beskrivelser.
4. Grundejerforeningen påfører ansøgningen sit stempel og sender den videre til Ishøj kommune – samt arkiverer en kopi i grundejerens mappe.
5. Når projektet er udført, skal grundejeren anmode grundejerforeningen om at foretage syn af det færdige projekt (*formular B1*).
6. Projektet skal være påbegyndt senest 1 år efter ansøgningen – ellers skal der ansøges igen.
7. Såfremt der sker ejerskifte, efter ansøgningen er indleveret til grundejerforeningen, og inden projektet er sat i gang, skal den nye ejer indsende en ny ansøgning.

September 2014