

GRUNDEJERFORENINGEN
STRANDGÅRDSPARKEN
BØGELUNDEN 7, 2635 ISHØJ

ÅRSREGNSKAB FOR PERIODEN

1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Generalforsamlingsvalgte revisorer	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for tiden 1. juli 2021 - 30. juni 2022	9
Balance pr. 30. juni 2022	10
Noter	11

FORENINGSOPLYSNINGER

Grundejerforeningen Strandgårdsparken
Bøgelunden 7
2635 Ishøj

Telefon: 43 73 40 24

Telefax: 43 73 40 35

E-mail: Kontor@Strandgaardsparken.dk

Hjemmeside: www.strandgaardsparken.dk

CVR-nr.: 58 19 56 18

Hjemsted: Ishøj

Bestyrelse

Pernille Møller

Amier Al-Amier

Carl Erik Fuchs

Ulrik Peetz

Mogens Elbek

Kenan Vural

Lillian Medina Johansen

Generalforsamlingsvalgte revisorer

Trina Peetz

Bjarne Jensen

Ekstern revision

Ri, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Generalforsamling

Godkendt på foreningens generalforsamling den 14. december 2022

dirigent

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2021/22 for Grundejerforeningen Strandgårdsparken.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes bestemmelser.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke grundejerforeningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 18. november 2022

Bestyrelsen:

Pernille Møller
formand

Amier Al-Amier

Carl Erik Fuchs
kasserer

Ulrik Peetz

Mogens Elbek

Kenan Vural

Lillian Medina Johansen

Generalforsamlingsvalgte revisorer

I henhold til foreningens vedtægter er årsregnskabet gennemgået af os.

Vi har foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Vi har påset, at udgifterne og indtægterne er disponeret i overensstemmelse med foreningens vedtægter og bestyrelsens beslutninger.

Ishøj, den 18. november 2022

Trina Peetz

Bjarne Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerne i Grundejerforeningen Strandgårdsparken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik for grundejerforeninger og vedtægternes regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis, god regnskabsskik for grundejerforeninger og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis budgettal for resultatopgørelsen og noter. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noter, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 18. november 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 er aflagt i henhold til god regnskabsskik for grundejerforeninger og foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger vedrørende regnskabsperioden.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelse

Foreningsanlæg omkostningsføres på anskaffelsestidspunktet.

Aktiviteter

Foreningens omkostninger omfatter lønninger, driftsomkostninger, administration, terrænbelysning samt udarbejdelse af varmeregnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtigelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Henlæggelser

Grundejerforeningen foretager via resultatdisponering henlæggelser til foreningsanlæg, sommerfest og varmeanlæg. Henlæggelser er i overensstemmelse med sædvanlig praksis vist særskilt i balancen under henlæggelser og egenkapital.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

2020/21			Budget
t.kr.	noter	kr.	2021/22
			ikke revideret
			t.kr.
INDTÆGTER			
Kontingenter:			
3.486		3.585.405	3.585
190		190.290	190
2		2.100	0
2	1	8.553	0
433		401.880	400
19		19.570	0
9		10.815	0
4.141		4.218.613	4.175
OMKOSTNINGER			
2.276	2	3.311.355	2.157
1.061	3	1.391.451	1.008
59		79.331	70
15		148.404	0
3.411		4.930.542	3.235
103	4	149.190	190
3.514		5.079.731	3.425
627		-861.119	750
Resultatdisponering			
800	6	750.000	750
-206	6	-1.700.000	0
10	6	0	0
24	6	88.881	0
627		-861.119	750

BALANCE PR. 30. JUNI 2022

AKTIVER

2020/21

t.kr.	noter	kr.
137 Periodeafgrænsningsposter		87.929
25 Corona-indsats		0
49 Varmeregnskab 2021/22, tilgodehavender		29.557
211 Tilgodehavender i alt		117.486
10.171 Kasse og bankindeståender		6.760.882
10.382 AKTIVER I ALT		6.878.368

PASSIVER

46 Skyldig A-skat m.m.		62.972
237 Feriepenge og løn		102.461
274 Skyldige omkostninger		562.971
6 Forudbetalinger kontingent		5.964
920 Varmeregnskab 2020/21, mellemregning	5	1.582.839
633 Ishøj Kommune fjernvarme		295.651
2.116 Kortfristet gæld i alt		2.612.858
6.580 Henlæggelser	6	2.490.454
1.686 Egenkapital i øvrigt	7	1.775.056
8.266 Egenkapital og henlæggelser i alt		4.265.510
10.382 PASSIVER I ALT		6.878.368

Eventualforpligtelser, pantsættelser og sikkerhedsstillelser	8	
--------------------------------------------------------------	---	--

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2020/21 t.kr.		kr.	Budget 2021/22 ikke revideret t.kr.
1. OVERSKUD VED UDLEJNING			
2 Lejeindtægt		8.553	0
0 Nyanskaffelser		0	0
<u>2</u>		<u>8.553</u>	<u>0</u>
2. DRIFTSOMKOSTNINGER			
<i>Lønomkostninger:</i>			
718 Løn, gårdmænd og rengøring	764.119		720
311 Lønomkostninger containerpladsen	309.539		320
17 Andre personaleomkostninger	0		35
26 Gartnerhjælp og snerydning	14.985	1.088.643	50
		<u>1.088.643</u>	
<i>Vedligeholdelse og genopretning af foreningsanlæg:</i>			
94 Vedligeholdelse og omkostninger containerplads	72.422		80
2 Skilte	0		0
0 Asfaltarbejde	73.853		0
119 Fremmed drift af grønne områder	75.776		150
514 Udhuse og skurgange	244.985		0
16 Anden vedligeholdelse	1.292.509	1.759.545	500
268 Vedligeholdelse og tilskud til legepladser		232.801	120
1 Gårdpræmier		11.063	10
43 Forbrugsvarer		40.842	35
49 Vedligeholdelse af maskinpark		29.564	35
18 Vedligeholdelse af afløb og brønde		62.159	0
0 Mindre nyanskaffelser		2.920	18
80 Forsikringer maskinpark		83.818	84
<u>2.276</u>		<u>3.311.355</u>	<u>2.157</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Budget
2021/22

2020/21
t.kr.

ikke revideret
t.kr.

t.kr.	kr.	t.kr.
3. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER M.V.		
16 Advokatbistand og anden bistand Revision, regnskabsmæssig assistance m.m.	19.750	30
42 Regnskabsår 2021/22, afsat	73.283	
0 Regnskabsår 2020/21, rest	0	
0 Anden intern assistance	26.469	48
75 Honorar til bestyrelsen	77.446	80
237 Kontorhjælp	345.159	255
10 Lønbehandling, gebyrer	9.639	13
46 IT	254.650	119
77 bogføringssystem, medlemssystem og betalingsystem	71.936	0
15 Kontorartikler og gebyrer	35.207	48
18 Porto, omdeling og kørsel	24.658	0
6 Telefonomkostninger	8.880	0
166 Bestyrelses-, udvalgmøder og generalforsamling	66.577	40
11 Bestyrelses- og personalearrangementer	1.104	40
0 Jule- og loppemarked	324	0
0 Åbent hus arrangement	6.595	0
200 Forsikringer og sociale bidrag vedrørende foreningen og personale	218.811	200
123 Leasing af kopimaskine	110.413	105
0 Vedligeholdelse af kontormaskiner	10.726	6
0 Nyanskaffelser af kontormaskiner m.m.	1.476	5
7 Abonement	9.200	14
12 Øvrige administrationsomkostninger	19.148	5
1.061	1.391.451	1.008
4. TERRÆNBELYSNING		
87 Elforbrug	145.102	110
16 Kupler, pærer og reparation	4.088	80
103	149.190	190

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2020/21 t.kr.	kr.	Budget 2021/22 ikke revideret t.kr.
5. VARMEREGNSKAB 2020/21, MELLEMRREGNING		
4.827 Forbrug af fjernvarme, 26.225 GJ (25.921 GJ)	5.157.467	6.000
249 Løn, varmemester og rengøring	249.783	260
36 Elforbrug	68.764	45
44 Forsikringer varmeanlæg m.v.	42.489	42
<i>Vedligeholdelse:</i>		
39 Omkostninger/indtægter til varmemålere	-13.163	0
27 Vandbehandling	10.722	0
40 Anden vedligeholdelse	110.879	200
23 Forbrugsvarer	51.287	0
979 Omkostninger vedr. rørsprængninger	3.439.774	0
32 Alarm for pumpefejl	45.975	0
-976 Overført fra henlæggelser til varmeanlæg	<u>-3.439.774</u>	0
8 Vandafgift	4.400	0
<i>Administration:</i>		
237 Kontorhjælp	326.908	255
13 Andre indt./udg. varmeregnskab	-862.465	0
51 Diverse gebyrer	85.598	50
75 Honorar til bestyrelsen	<u>77.446</u>	80
122 Honorar for varmeregnskab inkl. kontrolmanual	122.254	126
-3 Barnevognsrum m.v., indtægt	-3.300	-3
0 Korrektioner til tidligere år	0	0
615 Hensættelse	300.000	300
6.438	<u>5.775.041</u>	<u>7.355</u>
Indbetalt a conto:		
7.357 Fra grundejere	7.357.880	-7.355
0 Fra institutioner	<u>0</u>	<u>0</u>
919 Overskud	<u>1.582.839</u>	<u>0</u>

Overskuddet (netto tilbagebetaling) består af såvel negative som positive beløb.

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

2020/21

t.kr. kr.

6. HENLÆGGELSER

Foreningsanlæg:

2.258	Saldo primo foreningsanlæg	2.799.325	
800	Henlagt ifølge resultatopgørelsen	750.000	
<u>3.058</u>		<u>3.549.325</u>	
	Anvendt i regnskabsåret:		
-259	Reparation af lejeplads og skurgange, firkantsbed	-1.700.000	
<u>2.799</u>	Foreningsanlæg i alt		<u>1.849.325</u>

Sommerfest

60	Saldo primo	70.000	
10	Henlagt ifølge resultatopgørelsen	0	
<u>70</u>		<u>70.000</u>	
0	Anvendt i regnskabsåret	0	
<u>70</u>	Sommerfest i alt		<u>70.000</u>

Varmeanlæg:

4.072	Saldo primo	3.710.902	
615	Henlagt ifølge varmeregnskab	300.000	
<u>4.687</u>		<u>4.010.902</u>	
-976	Anvendt i regnskabsåret	-3.439.774	
<u>3.711</u>	Varmeanlæg i alt		<u>571.129</u>

6.580

2.490.454

7. EGENKAPITAL I ØVRIGT

1.662	Saldo primo	1.686.175	
24	Overført resultat	88.881	
<u>1.686</u>		<u>1.775.056</u>	

8. EVENTUALFORPLIGTELSER, PANTSÆTTELSER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Foreningen har indgået aftale om brugsrettigheder til kontorinventar (leasing).

Den samlede forpligtelse udgør pr. 30. juni 2022 kr. 316.176