

INDHOLDSFORTEGNELSE

Oplysninger om foreningen	2
Ledelsespåtegning	3
De generalforsamlingsvalgte revisorers påtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for året 1. juli 2011 - 30. juni 2012	7
Blance pr. 30.06.2012	8
Noter	9

FORENINGSOPLYSNINGER

Grundejerforeningen Strandgårdsparken
Bøgelunden 7
2635 Ishøj

Telefon: 43 73 40 24

Telefax: 43 73 40 35

E-mail: Kontor@Strandgaardsparken.dk

Hjemmeside: WWW.Strandgaardsparken.dk

CVR-nr.: 58 19 56 18

Hjemsted: Ishøj

Bestyrelse

Pernille Møller
Lauge Pedersen
Bjarne Børgesen
Jette Malling
Carsten Pålsson
Bent Jacobsen
Gitte Elgaard

Generalforsamlingsvalgte revisorer

Jens Smith
Peer Larsen

Ekstern revision

Revisionsinstituttet
Skagensgade 1
2620 Tåstrup

Generalforsamling

Godkendt på foreningens generalforsamling den 19. november 2012

dirigent

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2011/2012 for Grundejerforeningen Strandgårdsparken.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 24. oktober 2012

Bestyrelse:

Pernille Møller
formand

Bjarne Børgesen
næstformand

Lauge Pedersen
kasserer

Jette Malling

Carsten Pålsson

Bent Jacobsen

Gitte Elgaard

Revisorer

I henhold til foreningens vedtægter er årsrapporten gennemgået af os.

Vi har foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Vi har påset, at udgifterne og indtægterne er disponeret i overensstemmelse med foreningens vedtægter og bestyrelsens beslutninger.

Ishøj, den 24. oktober 2012

Jens Smith

Peer Larsen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til ejerne i Grundejerforeningen Strandgårdsparken

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vedtægternes regnskabsbestemmelser

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægternes regnskabsbestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for grundejerforeningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af grundejerforeningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurderingen af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Grundlag for konklusion med forbehold

Der er ikke foretaget revision af sammenligningstillene for 2010/11 idet der først er valgt revision, ved Revisionsinstituttet, for årsrapporten for 2011/12. Som følge heraf tager vi forbehold for sammenligningstillene og eventuelle påvirkninger heraf på resultatopgørelsen for 2011/12.

Konklusion med forbehold

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af det forhold der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, i alle væsentlige henseender, giver et retvisende billede af Grundejerforeningens Strandgårdsparken's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af grundejerforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i

overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægternes regnskabsbestemmelser .

Supplerende oplysning vedrørende forståelsen af revisionen

Grundejerforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendt budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

København, den 24. oktober 2012

Revisionsinstituttet

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Jørn Munch

statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Strandgårdsparken for 1. juli 2011 - 30. juni 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelse

Aktiviteter

Foreningens omkostninger omfatter lønninger, driftsudgifter, administration, terrænbelysning samt udarbejdelse af varmeregnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtigelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Henlæggelser

Grundejerforeningen foretager regnskabsmæssige henlæggelser til foreningsanlæg, sommerfest og varmeanlæg. Henlæggelserne er i overensstemmelse med sædvanlig praksis vist særskilt i balancen under henlæggelser.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JULI 2011 - 30. JUNI 2012

2010/11			Ikke revideret budget
1.000 kr.	noter	kr.	2011/12 1.000 kr.
INDTÆGTER			
Kontingenter:			
2.843	Grundejerforening	3.028.200	3.028
146	Bidrag, terrænbelysning	145.866	146
10	Restancegebyrer	11.709	0
23	Renteindtægter m.v.	42.179	0
15	Overskud ved udlejning	10.355	0
125	Tilskud til drift af containerplads	131.125	125
5	Indskud i regnskabsåret	4.410	0
2	Gebyrer for ejendomsoplysninger	4.200	0
0	Salg af kopimaskine	37.500	0
0	Andre indtægter	1.000	0
3.169	INDTÆGTER I ALT	3.416.544	3.299
UDGIFTER			
1.475	Driftsudgifter	1.451.027	1.626
595	Administrationsudgifter m.v.	657.698	657
-5	Medlemsinformation	-5.155	0
888	Henlæggelse til foreningsanlæg	870.000	870
2.953	Grundejerforeningens drift og administration i alt	2.973.570	3.153
174	Terrænbelysning	164.557	145
3.127	ORDINÆRE UDGIFTER I ALT	3.138.127	3.298
42	Driftsresultat før ekstraordinære poster	278.417	1
0	Ekstraordinære poster	0	0
42	PERIODENS RESULTAT	278.417	1

BALANCE PR. 30. JUNI 2012

AKTIVER

2010/11 <u>1.000 kr.</u>	<u>noter</u>	<u>kr.</u>
6.321 Kasse, bank og giro		8.336.234
36 Kontingentrestancer		8.102
1 Tilgodehavender		174.564
35 Periodeafgrænsningsposter		48.179
<u>13 Varmeregnskab 2011/12, tilgodehavender</u>		<u>6.451</u>
<u>6.406 AKTIVER I ALT</u>		<u>8.573.530</u>

PASSIVER

0 Forudbetalt kontingent		3.376
30 Skyldig A-skat		33.667
176 Feriepenge		126.821
168 Skyldige omkostninger		192.879
926 Varmeregnskab 2011/12, gæld til medlemmer	5	1.563.286
131 Varmeregnskab 2012/13, mellemregning med Ishøj kommune fjernvarme		<u>2.985</u>
<u>1.431 Kortfristet gæld i alt</u>		<u>1.923.014</u>
<u>4.093 Henlæggelser</u>	6	<u>5.489.475</u>
<u>882 Egenkapital</u>	7	<u>1.161.041</u>
<u>4.975 Egenkapital og henlæggelser i alt</u>		<u>6.650.516</u>
<u>6.406 PASSIVER I ALT</u>		<u>8.573.530</u>
Leasingforpligtelse	8	

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

2010/11 1.000 kr.	Ikke revideret budget	
	2011/12 kr.	2011/12 1.000 kr.
1. UDLEJNING		
16 Lejeindtægt	10.745	0
1 Nyanskaffelser	390	0
15	10.355	0
2. DRIFTSUDGIFTER		
Lønoms-kostninger:		
570 Løn, gårdmænd	471.678	600
71 Lønoms-kostninger containerpladsen	69.556	70
11 Andre personaleudgifter	11.645	11
41 Gartnerhjælp og snerydning	22.118	50
140 Fremmed drift af grønne områder	232.932	190
Vedligeholdelse og genopretning af foreningsanlæg:		
86 Vedligeholdelse containerplads	2.119	
11 Brandstier	0	
0 Flisebelægning	2.081	
11 Reparation af brønde	100.370	
28 Reparation af mur varmecentral	0	
12 Asfaltarbejde	0	
30 Skilte	16.875	
193 Udhuse og skurgange	199.263	
11 Anden vedligeholdelse	13.918	453
20 Vedligeholdelse og tilskud til legepladser	60.170	57
21 Gårdpræmier	5.995	0
40 Forbrugsvarer	26.656	40
49 Vedligeholdelse af maskinpark	67.834	70
66 Vedligeholdelse af afløb	71.174	30
35 Mindre nyanskaffelser	6.420	25
0 Affaldsgebyr	1.562	0
0 Sneplov	40.000	0
29 Forsikringer maskinpark	28.661	30
1.475	1.451.027	1.626

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

2010/11 1.000 kr.	Ikke revideret budget	
	2011/12 kr.	2011/12 1.000 kr.
3. ADMINISTRATIONSUDGIFTER M.V.		
Advokat og teknikerbistand:		
20 Advokatbistand og anden bistand	7.925	20
Revision, regnskabsmæssig assistance og bogføring		
119 Regnskabsår 2011-2012, afsat	120.000	
0 Regnskabsår 2010-2011, rest	<u>1.000</u>	120
62 Honorar til bestyrelsen	64.182	63
138 Kontorhjælp	129.579	138
8 EDB – lønbehandling	8.030	8
21 EDB – anskaffelser	23.640	10
18 Kontorartikler og gebyrer	11.334	20
5 Trykning og kopiering	2.500	5
17 Porto, omdeling og kørsel	16.527	18
7 Telefonudgifter	16.193	10
6 Bestyrelses- og udvalgsmøder	4.648	9
10 Sommerfest, årets henlæggelse	10.000	10
8 Bestyrelses- og personalearrangementer	35.442	25
6 Fastelavnsarrangement	5.143	11
1 Jule- og loppemarked	4.757	4
92 Forsikringer og sociale bidrag vedrørende foreningen og personale	93.285	95
47 Leasing af kopimaskine	50.891	56
1 Vedligeholdelse af kontormaskiner	5.313	10
0 Nyanskaffelser af kontormaskiner	474	10
0 Tab på kontingenter, foreningsandel	6.730	0
0 Alarmanlæg	2.155	0
0 Database	30.000	0
9 Øvrige administrationsomkostninger	7.950	15
595	657.698	657
4. TERRÆNBELYSNING		
78 Elforbrug	85.913	85
96 Kupler, pærer og reparation	78.644	60
174	164.557	145

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

2010/11 1.000 kr.		Ikke revideret budget 2011/12 kr. 1.000 kr.
5. VARMEREGNSKAB		
5.156 Forbrug af fjernvarme, 27.132 GJ (29.406 GJ)		4.598.233 6.150
204 Løn, varmemester		208.590 207
34 Elforbrug		44.158 43
34 Forsikringer varmeanlæg m.v.		32.676 30
Vedligeholdelse:		
100 Rørsprængninger og reovering af varmerør	2.500	
4 Undersøgelse af fjernvarmenettet	0	
1 Udskiftning af varmemålere	2.095	
15 Vedligeholdelse af pumper	13.393	
6 Vandbehandling	16.342	
31 Anden vedligeholdelse	29.194	
6 Forbrugsvarer	9.500	
9 Alarm for pumpefejl	7.297	
0 Overført fra henlæggelser til varmeanlæg	<u>0</u>	80.321 110
29 Vedligeholdelse af bygninger		2.770 10
2 Ejendomsskat		2.431 5
Administration:		
144 Kontorhjælp	129.579	138
46 EDB	49.989	58
62 Honorar til bestyrelsen	<u>64.182</u>	243.750 63
125 Honorar for varmeregnskab inkl. kontrolmanual		144.786 125
-3 Barnevognsrum m.v., indtægt		-3.300 -3
6 Korrektioner til tidligere år		5.613 0
0 Tab på kontingenter, varmeandel		13.536 0
515 Henlæggelse		<u>515.000 515</u>
<u>6.526</u>		<u>5.888.564 7.451</u>
Indbetalt a conto:		
7.262 Fra grundejere		7.261.500 7.262
190 Fra institutioner		<u>190.350 190</u>
<u>926 Overskud</u>		<u>1.563.286 1</u>

Overskuddet består af såvel negative som positive beløb.

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

2010/11
1.000 kr.

kr.

6. HENLÆGGELSER

Foreningsanlæg:

893	Saldo primo foreningsanlæg	1.781.000	
888	Henlagt ifølge resultatopgørelsen	870.000	
<hr/>		<hr/>	
1.781		2.651.000	
0	Anvendt i regnskabsåret	0	
<hr/>		<hr/>	
1.781	Foreningsanlæg i alt		2.651.000

Sommerfest

10	Saldo primo	20.000	
10	Henlagt ifølge resultatopgørelsen	10.000	
<hr/>		<hr/>	
20		30.000	
0	Anvendt i regnskabsåret	0	
<hr/>		<hr/>	
20	Sommerfest i alt		30.000

Varmeanlæg:

1.776	Saldo primo	2.291.675	
515	Henlagt ifølge varmeregnskab	515.000	
1	Salg af circonventiler	1.800	
<hr/>		<hr/>	
2.292		2.808.475	
0	Anvendt i regnskabsåret	0	
<hr/>		<hr/>	
2.292	Varmeanlæg i alt		2.808.475

4.093

5.489.475

7. EGENKAPITAL

840	Saldo primo	882.624	
42	Årets resultat	278.417	
<hr/>		<hr/>	
882		1.161.041	

8. EVENTUALFORPLIGTELSER, PANTSÆTTELSER OG SIKKERHEDSSTILELSER

Foreningen har indgået aftale om brugsrettigheder til kontorinventar.
Den samlede forpligtigelse udgør pr. 30.06.2012 kr. 469.140.

Der påhviler ikke herudover foreningen eventualforpligtelser m.v.